

## **IMPOSTA DI SOGGIORNO - NOTA INFORMATIVA**

***Aggiornamento a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 180 del DL 34/20 convertito con modificazioni dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77***

Come previsto dall'art. 4 del D.Lgs. 23/2011, il Comune di Ravenna ha approvato, con delibera del Consiglio Comunale n. 164/139827 del 13/12/12, l'introduzione dell'Imposta di Soggiorno ed il relativo Regolamento di applicazione.

La Giunta Comunale, con propria delibera n. 2/3687 in data 08/01/2013, ha approvato le **misure dell'imposta** dovuta per pernottamento, da applicarsi secondo la tipologia e la classificazione della struttura ricettiva.

Tipologia e classificazione della struttura sono definite in sede di **comunicazione di inizio attività al competente ufficio del Comune.**

L'obbligatorietà al pagamento dell'imposta di soggiorno ha efficacia a partire dal 01/02/2013.

Fino al 2018 l'imposta si applica sui pernottamenti fino a un massimo di 7 pernottamenti consecutivi.

Con delibera del Consiglio Comunale nr. 166 del 20/12/2018 è stato approvato il Regolamento Imposta di Soggiorno in vigore dal 01/01/2019.

**Dall'anno 2019 l'imposta si applica sui pernottamenti fino a un massimo di 5 PERNOTTAMENTI CONSECUTIVI.**

L'articolo n. 180 del DL n. 34 del 19/05/2020, convertito con modificazioni in Legge n. 77 del 17/07/2020, ha previsto che *"il gestore della struttura è responsabile del pagamento dell'imposta con diritto di rivalsa sui soggetti passivi, della presentazione della dichiarazione, nonché degli ulteriori adempimenti previsti dalla Legge e dal Regolamento Comunale"*.

### **RIEPILOGO PERIODI DI SCADENZA IMPOSTA DI SOGGIORNO:**

Entro il 15/04 per 1° trimestre (gennaio, febbraio, marzo);

Entro il 15/07 per 2° trimestre (aprile, maggio, giugno);

Entro il 15/10 per 3° trimestre (luglio, agosto, settembre);

Entro il 15/01 per 4° trimestre (ottobre, novembre, dicembre);

Entro il 31/01 dell'anno successivo a quello in cui si è verificato il presupposto impositivo, per la presentazione del MODELLO 21;

Entro il 30/06 dell'anno successivo a quello in cui si è verificato il presupposto impositivo, per la presentazione della DICHIARAZIONE ANNUALE (art. n. 180 del DL n. 34 del 19/05/2020, convertito con modificazioni in Legge n. 77 del 17/07/2020).

Il **SOGGETTO PASSIVO** tenuto al pagamento è l'**OSPITE**, il quale deve versare al gestore della struttura quanto dovuto come Imposta di Soggiorno, entro il termine del periodo di soggiorno.

L'articolo n. 180 del DL n. 34 del 19/05/2020, convertito con modificazioni in Legge n. 77 del 17/07/2020, ha previsto che *"il gestore della struttura è responsabile del pagamento dell'imposta con diritto di rivalsa sui soggetti passivi"*.

Sono **ESENTATI DAL PAGAMENTO** dell'imposta i sottoelencati soggetti:

- i soggetti con residenza anagrafica nel Comune di Ravenna;
- i minori fino al compimento del quattordicesimo anno di età;

- i soggetti che assistono i degenti ricoverati presso strutture sanitarie del territorio comunale, in ragione di un accompagnatore per paziente;
- il personale appartenente alla polizia di Stato e locale, alle altre forze armate, nonché al corpo nazionale dei vigili del fuoco o della Protezione Civile che soggiornano per esigenze di servizio;
- gli autisti di pullman e gli accompagnatori turistici che prestano attività di assistenza a gruppi organizzati dalle agenzie di viaggi e turismo. L'esenzione si applica per ogni autista di pullman e per un accompagnatore turistico ogni venticinque partecipanti;
- il personale dipendente del gestore della struttura ricettiva che ivi svolge attività lavorativa;
- i portatori di disabilità con invalidità superiore al 76%, con idonea documentazione, ed il loro accompagnatore (una persona per disabile), nei casi di invalidità del 100%.

L'ospite che richieda l'applicazione di esenzione è tenuto alla presentazione di apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi di legge o, in mancanza, di autodichiarazione sottoscritta.

Il gestore dovrà conservare tale dichiarazione presso la struttura ricettiva in modo da poterla esibire su richiesta dei competenti Uffici.

Il **GESTORE DELLA STRUTTURA** è tenuto a:

**1. RICHIEDERE LE CREDENZIALI DI ACCESSO AL PORTALE TOURIST TAX** scaricando ed inviando all'indirizzo [impostasoggiorno@ravennaentrate.it](mailto:impostasoggiorno@ravennaentrate.it) il modulo **"RICHIESTA CREDENZIALI PORTALE"**, corredato di documento d'identità del legale rappresentante.

**2. INCASSARE** l'imposta dall'ospite entro il termine del periodo di soggiorno.

L'imposta deve essere quantificata moltiplicando la tariffa unitaria per il numero di pernottamenti imponibili. Per **PERNOTTAMENTO** si intende il risultato della moltiplicazione tra n. di ospiti e n. di relative notti di soggiorno imponibili ai fini dell'imposta di soggiorno (massimo 5 notti consecutive).

**3. RILASCIARE QUIETANZA** all'ospite, attestante l'avvenuto incasso dell' Imposta di Soggiorno;

**4. COMUNICARE I PERNOTTAMENTI REGISTRATI E RIVERSARE** a Ravenna Entrate S.p.a. quanto incassato come Imposta di Soggiorno, **ENTRO IL GIORNO 15 DEL MESE SUCCESSIVO A QUELLO DELLA SCADENZA DEL TRIMESTRE.**

A seguito delle disposizioni previste dal DL n. 34 del 19/05/2020, *"all'omesso, ritardato, parziale versamento dell'imposta si applica la sanzione amministrativa di cui all' art 13 del D.Lgs 471/97"*.

In caso di tardivo versamento, il gestore potrà applicare l'istituto del **Ravvedimento Operoso**.

Il riversamento deve essere corredato da una **comunicazione trimestrale** che riepiloghi i pernottamenti imponibili riferiti al periodo e il numero di ospiti esenti. Tale comunicazione va presentata online tramite il portale Tourist Tax. A seguito dell'inserimento della comunicazione è possibile procedere al pagamento utilizzando una delle seguenti modalità:

- seguendo la procedura presente sul portale per pagare tramite home banking / carta prepagata / carta di credito, attraverso il circuito PAGOPA
- stampando il bollettino PAGOPA per effettuare il pagamento presso tabaccherie, uffici postali, istituti bancari abilitati
- stampando il bollettino PAGOPA per effettuare il pagamento tramite il proprio home banking, utilizzando il codice CBILL.



**COMUNE DI RAVENNA - RAVENNA ENTRATE S.p.A.**

Via Magazzini Anteriori, 1/3/5 - 48122 Ravenna

Tel. 0544 424611 - Fax 0544 424612 - PEC [postacert@pec.ravennaentrate.it](mailto:postacert@pec.ravennaentrate.it) - EMAIL [info@ravennaentrate.it](mailto:info@ravennaentrate.it) -

SITO INTERNET [www.ravennaentrate.com](http://www.ravennaentrate.com)

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Ravenna Holding S.p.A. Socio Unico

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione nel Registro delle Imprese di Ravenna: 02180280394 -

Capitale Sociale i.v.: € 775.000,00



**4. PRESENTARE CONTO DI GESTIONE MODELLO 21** entro il 31 gennaio di ogni anno.

Il gestore della Struttura, in qualità di Agente Contabile, deve presentare il Conto di Gestione MODELLO 21 relativo alle somme incassate a titolo di Imposta di Soggiorno e alle somme riversate a Ravenna Entrate Spa nel corso dell'anno precedente.

Il Conto di Gestione deve essere redatto su apposito modello ministeriale approvato con D.P.R. 194/1996 (Modello 21 - Conto di gestione), scaricabile dal portale Tourist Tax.

**5. PRESENTARE DICHIARAZIONE ANNUALE** entro il 30 giugno di ogni anno.

Tale adempimento è stato introdotto dall'art. n. 180 del DL n. 34 del 19/05/2020, convertito con modificazioni in Legge n. 77 del 17/07/2020. (In attesa di decreto attuativo)

Tutta la **documentazione** ed i **video tutorial per l'utilizzo del portale online "Tourist Tax"**, sono reperibili sul sito [www.ravennaentrate.com](http://www.ravennaentrate.com) > IMPOSTA DI SOGGIORNO.

**Ravenna Entrate S.p.A.**

**RAVENNA ENTRATE S.p.A.**

**Ufficio Imposta di Soggiorno** - TEL 0544 424637 / 0544 424618 - EMAIL [impostasoggiorno@ravennaentrate.it](mailto:impostasoggiorno@ravennaentrate.it)

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Ravenna Holding S.p.A. Socio Unico

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione nel Registro delle Imprese di Ravenna: 02180280394 - Capitale Sociale i.v.: € 775.000,00